

	T.C. AMASYA ÜNİVERSİTESİ PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI GÖREV DAĞILIM ÇİZELGESİ		Doküman No	GD.FORM.BP.01
			İlk Yayın Tarihi	
			Revizyon Tarihi	
			Revizyon No	
Sekreterlik Bürosu				
1	Adı – Soyadı	Ümran EKİCİ		
	Unvanı	Memur		
	Görev - Yetki ve Sorumlulukları	Görev tanımında belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.		
	Görev Devri	Mustafa ÇALI – Neslihan ÖZ		
	Yedek Görevi	Mutemet		